Nome da OSC: Associação Flor e Espinho

CNPJ: 03.862.664/0001-58

Valor total da parceria: R\$ 1.932.005,60

Valores liberados até o momento: R\$ 483.001,40

Número do Termo de Colaboração e identificação do órgão concedente:

Termo de Colaboração: CGCOC/DAG/SCC/GM Nº 03/2023

Órgão concedente: Secretaria dos Comitês de Cultura - Ministério da Cultura (SCC/MinC)

Processo Administrativo: 01400.025035/2023-14.

Data de assinatura do Termo de Colaboração: 28 de dezembro de 2023

Objeto do Termo de Colaboração:

Cooperação técnica entre a OSC Associação Flor e Espinho e a SCC/MinC para executar ações de articulação, mobilização social, comunicação, formação em direitos e políticas culturais e orientação às comunidades para a formulação de projetos e parcerias culturais no âmbito do Programa Nacional dos Comitês de Cultura (PNCC). O objetivo geral é ampliar o acesso às políticas públicas de cultura para comunidades historicamente excluídas, fortalecendo a democracia e a participação popular nas políticas culturais e no Sistema Nacional de Cultura (SNC).

As ações previstas têm como finalidade:

- Ampliar o acesso às políticas públicas de cultura para comunidades e populações historicamente excluídas, contribuindo para o fortalecimento da democracia e da participação popular nas políticas culturais.
- Promover a educação popular e a formação cidadã em temas relacionados à democracia, direitos sociais, e políticas culturais, principalmente em comunidades que apresentam dificuldades de acesso à informação e recursos.
- Apoiar a elaboração de projetos e a capacitação de agentes culturais, com foco na participação em editais públicos e no acesso a outros recursos de financiamento.
- Fortalecer a comunicação social, promovendo uma comunicação popular e acessível, principalmente no formato digital, para combater a desinformação e facilitar o acesso a políticas públicas culturais e outros benefícios sociais.

Situação da prestação de contas da parceria:

A prestação de contas é realizada com base nos registros de participantes, listas de inscrições, listas de presenças, registros fotográficos e audiovisuais, formulários de ações realizadas trimestrais, atas e relatórios enviados semestralmente.

Data prevista para a apresentação: Formulários trimestrais e relatórios semestrais.

Data de apresentação: A prestação de contas já foi entregue ao Gestor responsável pelo Termo de Colaboração e à Secretaria dos Comitês de Cultura.

Prazo para análise: Não especificado.

Resultado conclusivo: Não especificado, mas o processo de análise está em andamento e os documentos estão acessíveis no Portal da Transparência (transfere gov), incluindo todos os dados de contrapartida e documentação relacionada.

Membros de equipe, funções e remuneração:

Nome	Função	Valor Mensal	Carga Horária
Fernanda Cristina Rodrigues Teixeira	Coordenadora Geral	R\$ 7.000,00	40 horas semanais
Lucas Arruda Dias	Coordenador de Comunicação	R\$ 5.000,00	40 horas semanais
Rayanne Jarcem	Coordenadora Metodológica	R\$ 5.000,00	40 horas semanais
Priscila de Santana Anzoategui	Assessora de Projetos	R\$ 5.000,00	40 horas semanais
Maira Martins Espíndola	Técnica de Comunicação	R\$ 2.500,00	25 horas semanais
Maria Clara B. Castro	Técnica Administrativa	R\$ 2.500,00	40 horas semanais
Ederval Antonio	Coordenador Executiva – CAIANAS	R\$ 4.055,00	40 horas semanais
Arildo Cebalio	Assessor de Projetos - CAIANAS	R\$ 3.305,00	40 horas semanais
Neiriel Terena	Técnico de Comunicação – CAIANAS	R\$ 3.305,00	40 horas semanais

Josiel de Souza	Coordenador Executivo - CAMARÁ CAPOEIRA	R\$ 3.555,00	40 horas semanais
Vinicius Jose Cristyan	Assessor de Projetos - CAMARÁ CAPOEIRA	R\$ 3.555,00	40 horas semanais
Andrey Martins	Técnico de Comunicação - CAMARÁ CAPOEIRA	R\$ 3.555,00	40 horas semanais
Julio Cesar Pereira da Silva	Assessor Jurídico	R\$ 3.000,00	20 horas semanais
Emerson Carvalho	Assessor Contábil	R\$ 1.900,00	20 horas semanais
Anderson Carlos de Lima	Produtor Geral	R\$ 5.000,00	40 horas semanais
Luiz Claudio Dias Schueda	Produtor	R\$ 2.500,00	25 horas semanais
Nair Gavillan	Produtor	R\$ 2.500,00	25 horas semanais